PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Jose de Cúcuta, 11 de diciembre de 2023

Señor
FEISSAN ALONSO GERENA MATEUS
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4635768
Coordinador académico de Industria (E)
Centro CIES
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes diciembre del año 2023

Referencia: No 4635768 del año 2023

Angelica Maria Gonzalez Ortega identificado con la cédula de ciudadanía No. 60450698 de Cúcuta, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de la Industria, la Empresa y los Servicios, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA MILLONES NOVECIENTOS SESENTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS PESOS CON 00/100 MONEDA NACIONAL ($ 40.968.300). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un pago inicial de DOS MILLONES CUARENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS QUINCE PESOS CON 00/100 MONEDA NACIONAL ($2.048.415). b) nueve (9) Mensualidades vencidas de Cuatro Millones Noventa y Seis Mil Ochocientos Treinta ($ 4.096.830) y/o proporcional a la ejecución de la correspondiente mensualidad. c) Un pago final de DOS MILLONES CUARENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS QUINCE PESOS CON 00/100 MONEDA NACIONAL ($2.048.415).
Plazo: Será hasta el 15 de Diciembre de 2023.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral que programe el centro de formación en la red de conocimiento TELECOMUNICACIONES en sus diferentes niveles y modalidades.

Obligaciones Especificas:

<table>
<tr><th>No</th><th>Obligaciones</th><th>Acciones realizadas</th><th>Evidencias</th></tr>
<tr><td>1</td><td>Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.</td><td>Desarrollar actividades de formación profesional integral en los siguientes programas.

TITULADA
2619669 IMPLEMENTACION DE REDES Y SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES

Total Horas: 72 horas</td><td>Link del portafolio especifico de la ficha.

ANGÉLICA MARÍA GONZÁLEZ</td></tr>
<tr><td>2</td><td>Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.</td><td>Desarrollar actividades de formación profesional integral en los siguientes programas.

TITULADA
2619669 IMPLEMENTACION DE REDES Y SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES

Total Horas: 72 HORAS</td><td>Link del portafolio especifico de la ficha.

ANGÉLICA MARÍA GONZÁLEZ</td></tr>
<tr><td>3</td><td>Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.</td><td>Efectuar los seguimientos de la etapa productiva de las diferentes formaciones asignadas por el Coordinador académico.

<table><tr><th colspan="4">FICHAS EN EJECUCION (HORAS REGISTRADAS POR EVENTOS)</th></tr><tr><th>No. Aprendices</th><th>No. Ficha</th><th>Programa de formación</th><th>No. horas</th></tr><tr><td>1</td><td>2396118</td><td></td><td>2</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td colspan="3">TOTAL HORAS</td><td>2</td></tr></table></td><td>Link del Portafolio de con evidencias Productiva.

9. DICIEMBRE</td></tr>
</table>

		FICHAS TERMINADAS POR FECHA (HORAS REGISTRADAS POR OTROS) **No. Aprendices** / **No. Ficha** / **Programa de formación** / **No. horas** TOTAL HORAS	
4	Cargar dentro del contrato (SECOP II) las cuentas de cobro en las fechas mencionadas por el supervisor.	Realizar el cargue de la cuenta de cobro en el SECOP en las fechas establecidas.	Cuenta de cobro del mes diciembre
5	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Horas dedicadas como gestor de eventos 6 horas	

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

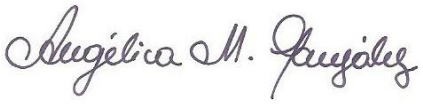
Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el

No. 9459981820 de la planilla, Aportes en linea y periodo de noviembre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,



Firma
Angelica Maria Gonzalez Ortega
Contratista 60450698
C.C. No. 60450698

Recibí a satisfacción:

Firma
FEISSAN ALONSO GERENA MATEUS
Supervisor Contrato 4635768 de 2023
Coordinador académico de industria (E).